



ประกาศ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชอุบลราชธานี
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างรายวัน

ด้วย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชอุบลราชธานี จะดำเนินการรับสมัครบุคลากรเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างรายวันในตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (กลุ่มงานเวชศาสตร์ครอบครัว) จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งนายช่างศิลป์ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา ๑ อัตรา ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด ๑ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๔ อัตรา (ทุกตำแหน่งขึ้นอยู่กับดุลพินิจกรรมการ)

ฉะนั้น จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างเงินบำรุงรายวัน รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่สมัคร

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
กลุ่มงาน	กลุ่มงานเวชศาสตร์ครอบครัวและปฐมภูมิ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๓๔๐ บาท/วัน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง นายช่างศิลป์	
กลุ่มงาน	กลุ่มงานสุขศึกษาและประชาสัมพันธ์
อัตราว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๓๘๙ บาท/วัน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านช่างศิลป์ เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท งานออกแบบ งานป้ายภายในและภายนอกอาคาร งานช่างฝีมือ งานตกแต่ง หรืองานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ชื่อตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา	
กลุ่มงาน	กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
อัตราว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๓๔๐ บาท/วัน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดยาตามใบสั่งยา แบ่งบรรจุยา ขนส่งยา น้ำเกลือ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ ชื่อตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

กลุ่มงาน	การจัดการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๓๐๐บาท/วัน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำตึกต่างๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครจะมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ หมวด ๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

- (๑) สัญชาติไทย
 - (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 - (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - (๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือถูกไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
 - (๑๖) ถ้าเป็นเพศหญิงให้มีใบรับรองแพทย์ต้องไม่อยู่ในระหว่างการตั้งครรภ์
- ผู้ที่เข้ารับราชการเป็น ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งขาดคุณสมบัติ ตาม (๗) (๙) (๑๐) หรือ (๑๔) กระทรวงการคลังพิจารณา ยกเว้นให้เข้ารับราชการได้ ส่วนผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม (๑๑) หรือ (๑๒)

/ถ้าผู้นั้น...

ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และมีโชครณีออกจากงานหรือออกจากราชการ เพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่ กระทรวงการคลังพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้การขอยกเว้น และการพิจารณายกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ผู้ที่จะเป็นลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ตลอดเวลาที่รับราชการเว้นแต่ คุณสมบัติตาม (๖) หรือได้รับการยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติตามวรรคสอง

๓.คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (๑ อัตรา)

๑. สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
๓. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
๔. ไม่มีเงื่อนไขในการเข้าพัก
๕. บุคลิกดี และมีมนุษยสัมพันธ์ดี
๖. สามารถขับรถยนต์ได้โดยมีใบขับขี่
๗. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้พอสมควร

๓.๒ นายช่างศิลป์ (๑ อัตรา)

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ทุกโปรแกรม
๒. รับเฉพาะเพศชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหาร)
๓. สามารถใช้โปรแกรมโฟโต้ชอป หรือโปรแกรมออกแบบอื่นๆได้เป็นอย่างดี
๔. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
๕. สามารถขับรถยนต์ได้โดยมีใบขับขี่รถยนต์
๖. หากมีประสบการณ์ด้านการใช้เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๗. บุคลิกภาพดี รักงานบริการ

๓.๓ พนักงานประจำห้องยา (๑ อัตรา)

๑. สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. รับเฉพาะเพศชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหาร)
๓. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
๔. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
๕. ไม่มีเงื่อนไขบ้านพัก

๓.๔ พนักงานทำความสะอาด (๑ อัตรา)

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
๓. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
๔. ไม่มีเงื่อนไขบ้านพัก

๔. ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ คนละ ๒๐ บาท

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม. หรือ ๑.๕ นิ้ว
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- สำเนาวุฒิบัตร ประกาศนียบัตร และ Transcript จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ซึ่งออกให้ ไม่เกิน ๓ เดือน
(ต้องรับรองจากโรงพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส
ใบรับรองการผ่านงาน ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

- หมายเหตุ** ๑. สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
๒. หลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่ใช้ประกอบในการสมัครสอบจะเก็บไว้เป็นหลักฐานของทางราชการไม่สามารถของรับคืนได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครรับคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าสาเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาของตำแหน่งที่สมัครอันที่ผลทำให้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

กำหนดการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

รายละเอียดกิจกรรม	กำหนดการ
เปิดรับสมัครให้ผู้ประสงค์สมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานธุรการและบุคคล กลุ่มงานการจัดการ ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชกุฉินารายณ์	วันที่ ๒๗ มกราคม-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ (การแต่งกายด้วยชุดสุภาพและไม่สวมรองเท้าแตะ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลฯ และ http://www.kcph.go.th/	วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
สอบข้อเขียน ณ ห้องประชุมบัวขาว	วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลฯ และ http://www.kcph.go.th/	วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมบัวขาว	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
ประกาศผลผู้ได้รับคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ และผู้ที่ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ณ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลฯ และ http://www.kcph.go.th/	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๗. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครขอขึ้นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานธุรการและบุคคล กลุ่มงานการจัดการตึก
อำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชกุฉินารายณ์ ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม-๑๗ กุมภาพันธ์
๒๕๖๐ ในเวลาราชการ (แต่งกายด้วยชุดสุภาพและไม่สวมรองเท้าแตะ)

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชกุฉินารายณ์ จะประกาศรายชื่อผู้ที่รับการคัดเลือก
เข้าปฏิบัติงาน ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชกุฉินารายณ์ และ <http://www.kcph.go.th/>
อนึ่ง โรงพยาบาลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางประการ โดยไม่แจ้งให้ผู้สมัครทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐

(นายพนพล เสรีรัตน์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชกุฉินารายณ์

หมายเหตุ : เมื่อได้รับการอนุมัติจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหรือเขต จะได้รับการปรับเป็นลูกจ้างชั่วคราว
รายเดือนหรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุขต่อไป

กลุ่มงานการจัดการ

โทร ๐-๔๓๘๕-๑๒๙๐-๒ ต่อ ๑๐๒๐

โทรสาร ๐-๔๓๘๕๑-๗๒๘